

ZARZĄDZENIE NR 8.2020

BURMISTRZA KCYNI

z dnia 16 stycznia 2020 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2020/2021 do klas pierwszych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kcynia

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 154 ust.1 pkt 1, w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) zarządza co następuje:

§ 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2020/2021 do klas pierwszych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kcynia stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych, których organem prowadzącym jest Gmina Kcynia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ KCYNI

Marek Szaruga
Marek Szaruga

Sprawdzone pod względem
formalnym i prawnym

RADCA PRAWNY

Piotr Kozłowski
Piotr Kozłowski
BD-1247

Załącznik do zarządzenia Nr 8.2020

Burmistrza Kcyni

z dnia 16 stycznia 2020 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2020/2021 do klas pierwszych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kcynia

Lp.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego
1.	Zgłoszenia uczniów zamieszkałych w obwodzie szkoły. Podanie informacji o wolnych miejscach w klasach pierwszych	od 30.03.2020 r. do 08.04.2020 r.
	Złożenie wniosku o przyjęcie do klas pierwszych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 15.04.2020 r. do 24.04.2020 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 29.05.2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 12.06.2020 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 30.06.2020 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 10.07.2020 r.
6.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
7.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
8.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia.
9.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.