

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W KCYNI

z dnia 30 grudnia 2019 r.

w sprawie powołania Kcyńskiej Rady Seniorów i nadania jej statutu.

Na podstawie art. 5 ust. 2 i 5 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) Rada Miejska w Kcyni uchwala się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Kcyńską Radę Seniorów i nadaje się jej statut określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kcyni.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kcyni

Jan Kurant

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Kcyni
z dnia 30 grudnia 2019 r.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć mowa o:

- 1) Osobie starszej lub seniorze - należy przez to rozumieć osobę starszą w rozumieniu art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1705);
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Kcyńską Radę Seniorów;
- 3) Radzie Miejskiej - należy przez rozumieć Radę Miejską w Kcyni;
- 4) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kcynia;
- 5) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Kcyni;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Kcyni.

§ 2. Obszar działania Rady obejmuje teren Gminy Kcynia.

§ 3. Obsługę administracyjno - biurową Rady zapewnia Burmistrz.

Rozdział 2. Tryb wyboru członków Rady

§ 4. Rada składa się z 9 członków.

§ 5. Członkiem Rady może zostać osoba zamieszkała na terenie gminy.

§ 6. 1. Rada składa się osób zgłoszonych przez przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady ma także grupa 15 osób starszych zamieszkałych na terenie gminy.

2. Kandydatami na członków Rady mogą być wyłącznie seniorzy.

§ 7. 1. Burmistrz ogłasza nabór kandydatów do Rady oraz ustala termin zgłoszenia kandydatów.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1 Burmistrz podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy i na tablicy Urzędu.

3. Zgłoszenie kandydatów do Rady powinno zostać dokonane na formularzu zgłoszeniowym.

4. Formularz zgłoszeniowy wraz z pisemnym oświadczeniem kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie do Rady, składa się w Urzędzie.

5. Wzór dokumentów, o których mowa w ust. 4 określa załącznik do statutu.

6. Zgłoszenie kandydatów podlega weryfikacji formalnej. Weryfikacja polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności formularzy zgłoszeniowych. W razie stwierdzenia braków formalnych wzywa się podmiot zgłaszający do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia. W przypadku nieusunięcia braków w terminie zgłoszenie nie podlega rozpatrzeniu.

§ 8. 1. W przypadku, gdy zgłoszono 9 kandydatów do Rady, wszyscy kandydaci uzyskują status członka Rady.

2. W przypadku, gdy do Rady zgłoszono mniej niż 9 kandydatów wyznacza się dodatkowy termin zgłaszania kandydatów do Rady.

3. Procedura opisana w ust. 2 jest powtarzana do czasu zgłoszenia, co najmniej 9 kandydatów do Rady.

§ 9. 1. W sytuacji, gdy liczba kandydatów zgłoszonych do Rady przekracza limit określony w § 4 (9 osób), Burmistrz zwołuje zebranie wyborcze wyznaczając termin, miejsce oraz ustala porządek obrad.

2. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad powinno zostać dokonane pocztą elektroniczną lub za pomocą poczty tradycyjnej, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania wyborczego.

3. Uczestnikami zebrania są kandydaci zgłoszeni do Rady.

4. Zebranie wyborcze prowadzi do czasu wyboru Przewodniczącego, Burmistrz lub wyznaczony przez niego przedstawiciel.

5. Zebranie wyborcze w głosowaniu jawnym wybiera, spośród obecnych na posiedzeniu, przewodniczącego zebrania.

6. Przewodniczącym zebrania wyborczego wybrana zostaje osoba, która uzyskała najwyższą liczbę głosów.

7. Uchwały zebrania wyborczego podejmowane są zwykłą większością obecnych na posiedzeniu.

§ 10. 1. W celu przeprowadzenia wyborów, zebranie wyborcze powołuje Komisję Skrutacyjną w składzie 3 osób, spośród osób nie kandydujących do Rady.

2. Komisja Skrutacyjna sporządza protokół z przebiegu wyborów, który podpisują wszyscy jej członkowie. Do protokołu załącza się karty do głosowania.

§ 11. 1. Wybór członków Rady następuje poprzez oddanie głosu na karcie do głosowania.

2. Na karcie do głosowania umieszcza się wszystkich kandydatów do Rady, którzy spełnili wszystkie warunki formalne, umieszczając ich w kolejności alfabetycznej podając nazwisko i imię kandydata. Karta do głosowania powinna posiadać pieczęć Urzędu.

3. Na karcie do głosowania każdy kandydat do Rady może oddać ważny głos stawiając znak "x" maksymalnie przy nazwiskach dziewięciu osób.

4. W przypadku postawienie znaku "x" przy nazwiskach więcej niż dziewięciu kandydatów lub niepostawieniu znaku "x" przy nazwisku żadnego z kandydatów głos uznaje się za nieważny.

5. Za wybranych do Rady uważa się tych kandydatów, którzy uzyskają największą liczbę głosów, przy czym ich liczba nie może przekroczyć liczby 9 członków Rady.

6. W przypadku, gdy kilku kandydatów uzyska równą liczbę głosów, co powoduje, że liczba wybranych przekraczała 9 osób, Komisja skrutacyjna zarządza dodatkowe głosowanie między kandydatami z równą liczbą głosów.

7. Kandydaci, którzy nie weszli do składu Rady, tworzą listę rezerwową, zgodnie z liczbą uzyskanych głosów. W przypadku zmniejszenia składu Rady w trakcie kadencji osoby z listy rezerwowej wchodzi w skład Rady według uzyskanej liczby głosów. W przypadku tej samej liczby głosów Komisja skrutacyjna zarządza dodatkowe głosowanie między tymi kandydatami.

Rozdział 3. Zasady działania Rady

§ 12. 1. Kadencja Rady trwa 5 lat licząc od dnia jej wyboru.

2. Członkowie Rady, po upływie kadencji pełnią swoją funkcję do czasu wyboru nowej Rady.

§ 13. 1. Pierwsze posiedzenie zwołuje Burmistrz w terminie 30 dni od wyboru składu Rady przez zebranie wyborcze. Pierwsze posiedzenie do czasu wyboru Przewodniczącego Rady prowadzi Burmistrz lub osoba wyznaczona przez niego.

2. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Rady wybierają ze swego grona Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym.

3. Przewodniczącym, Wiceprzewodniczącym Rady zostaje wybrana osoba, która uzyskała najwyższą liczbę głosów.

§ 14. 1. W celu przeprowadzenia wyborów Rada powołuje Komisję Skrutacyjną w składzie 3 osób, spośród osób wchodzących w skład Rady, za wyjątkiem osób kandydujących na stanowisko Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.

2. Komisja Skrutacyjna przedstawia zasady przeprowadzenia głosowania.

3. Komisja Skrutacyjna sporządza protokół z przebiegu wyborów, który podpisują wszyscy jej członkowie. Do protokołu załącza się karty do głosowania.

§ 15. Członkostwo w Radzie ustaje wskutek:

1) rezygnacji członka Rady z uczestnictwa w Radzie;

- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Rady;
- 3) śmierci członka Rady.

§ 16. 1. W przypadku ustania członkostwa w Radzie uzupełnienie składu Rady następuje spośród kandydatów znajdujących się na liście rezerwowej na zasadach określonych w § 11 ust. 7 statutu.

2. W przypadku braku osób na liście rezerwowej ogłasza się nabór uzupełniający.

3. Spośród zgłoszonych kandydatów Rada dokonuje uzupełnienia składu stosując odpowiednio zapisy § 13 i § 14.

§ 17. 1. Rada pracuje na posiedzeniach, które są jawne.

2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący.

3. Posiedzenia Rady odbywają się według potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady, w tym:

- 1) ustala termin posiedzenia i porządek obrad;
- 2) prowadzi obrady;
- 3) udziela głosu;
- 4) otwiera i zamyka posiedzenia;
- 5) zaprasza na posiedzenia Rady przedstawicieli samorządu terytorialnego, organizacji i instytucji.

5. Przewodniczący zwołuje posiedzenia z własnej inicjatywy, na wniosek co najmniej 5 członków Rady.

6. Do zawiadomienia o terminie, miejscu posiedzenia i porządku obrad stosuje się odpowiednio § 9 ust. 2 statutu.

7. W razie nieobecności Przewodniczącego Rady jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.

§ 18. 1. Odwołanie Przewodniczącego Rady z funkcji następuje na jego wniosek lub wniosek 5 członków Rady. Odwołanie Przewodniczącego następuje bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady w głosowaniu tajnym.

2. Do odwołania Wiceprzewodniczącego Rady stosuje się odpowiednio ust. 1.

§ 19. 1. Uchwały Rady podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady.

2. Z inicjatywą podjęcia określonej uchwały może wystąpić Przewodniczący Rady lub co najmniej 3 członków Rady.

3. Każda inicjatywa podjęcia uchwały musi być zgłoszona Przewodniczącemu Rady co najmniej 7 dni przed dniem posiedzenia.

4. Uchwały podpisuje osoba prowadząca obrady.

5. Każda uchwała powinna być ewidencjonowana w Rejestrze uchwał.

6. Rada może podejmować również:

- 1) stanowiska;
- 2) deklaracje;
- 3) apele;
- 4) opinie.

7. Do dokumentów określonych w ust.6 zastosowanie mają odpowiednio postanowienia ust.1-5.

§ 20. Protokół z posiedzenia Rady powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę;
- 2) porządek obrad;
- 3) krótki opis przebiegu dyskusji;

- 4) wyniki głosowania
- 5) złożone wnioski, zapytania i propozycje
- 6) podpis przewodniczącego.

Rozdział 4.
Postanowienia końcowe

§ 21. Zmiany niniejszego Statutu mogą nastąpić w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kcyni

Jan Kurant

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
KANDYDATA DO KCYŃSKIEJ RADY SENIORÓW,
PRZEDSTAWICIELA PODMIOTU DZIAŁAJĄCEGO NA RZECZ OSÓB STARSZYCH

DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZGŁASZAJĄCEGO KANDYDATA DO KCYŃSKIEJ RADY SENIORÓW	
NAZWA	
FORMA PRAWNA	
ADRES	
NUMER TELEFONU	
ADRES E-MAIL	
IMIONA I NAZWISKA OSÓB UPRAWNIONYCH DO REPREZENTACJI PODMIOTU	
DANE KANDYDATA DO KCYŃSKIEJ RADY SENIORÓW	
IMIĘ I NAZWISKO	
ADRES ZAMIESZKANIA	
NUMER TELEFONU	
ADRES E-MAIL	
PODPIS OSÓB UPRAWNIONYCH DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU DOKONUJĄCEGO ZGŁOSZENIA (złożenie podpisu jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych)
DATA	

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych Burmistrza Kcyni, ul. Rynek 23, 89-240 Kcynia, w celu udzielenia poparcia kandydatowi do Kcyńskiej Rady Seniorów.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem (- am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe jest Burmistrz Kcyni z siedzibą w Kcyni, ul. Rynek 23.

Jeśli mają Państwo wątpliwości lub potrzebują więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych prosimy o przesłanie informacji do wyznaczonego inspektora ochrony danych, Adres e-mail: iod@kcynia.pl

Jako administrator danych gwarantujemy spełnienie wszystkich praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, tj. prawo dostępu, sprostowania oraz usunięcia swoich danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Z uprawnień tych możesz skorzystać:

1. W odniesieniu do żądania sprostowania danych: gdy zauważy Pani/Pan, że dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
2. W odniesieniu do żądania usunięcia danych: gdy Pani/Pana dane nie będą już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane;
3. Cofnie Pani/Pan swoją zgodę na przetwarzanie danych; gdy zgłoszony zostanie sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych;
4. W celu wywiązywania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa gdy Pani/Pana dane będą przetwarzane niezgodnie z prawem; lub dane powinny być usunięte;
5. W odniesieniu do żądania ograniczenia przetwarzania danych: gdy zauważy Pani/Pan, że dane są nieprawidłowe – możesz żądać ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych na okres pozwalający nam sprawdzić prawidłowość tych danych;
6. W odniesieniu do żądania przeniesienia danych, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody lub zawartej umowy.

Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Ochrony Danych Osobowych (adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00- 193 Warszawa

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione uprawnionym służbom i organom administracji publicznej, tylko jeśli przepisy ustaw to nakazują lub na to pozwalają.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
KANDYDATA DO KCYŃSKIEJ RADY SENIORÓW
PRZEDSTAWICIELA OSÓB STARSZYCH**

DANE KANDYDATA DO KCYŃSKIEJ RADY SENIORÓW				
IMIĘ I NAZWISKO				
ADRES ZAMIESZKANIA				
NUMER TELEFONU				
ADRES E-MAIL				
WYKAZ OSÓB UDZIELAJĄCYCH POPARCIA KANDYDATOWI DO KCYŃSKIEJ RADY SENIORÓW				
LP.	IMIĘ I NAZWISKO	ADRES	NR TELEFONU	PODPIS
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
.....				
Złożenie podpisu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych				
1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych Burmistrza Kcyni, ul. Rynek 23, 89-240 Kcynia, w celu udzielenia poparcia kandydatowi do Kcyńskiej Rady Seniorów.				
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.				
3. Zapoznałem (- am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.				

Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe jest Burmistrz Kcyni z siedzibą w Kcyni, ul. Rynek 23.

Jeśli mają Państwo wątpliwości lub potrzebują więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych prosimy o przesłanie informacji do wyznaczonego inspektora ochrony danych, Adres e-mail: iod@kcylnia.pl

Przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, ponieważ jest to niezbędne do przeprowadzenia wyborów do Kcyńskiej Rady Seniorów.

Jako administrator danych gwarantujemy spełnienie wszystkich praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, tj. prawo dostępu, sprostowania oraz usunięcia swoich danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Z uprawnień tych możesz skorzystać:

1. W odniesieniu do żądania sprostowania danych: gdy zauważy Pani/Pan, że dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
2. W odniesieniu do żądania usunięcia danych: gdy Pani/Pana dane nie będą już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane;
3. Cofnie Pani/Pan swoją zgodę na przetwarzanie danych; gdy zgłoszony zostanie sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych;
4. W celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa gdy Pani/Pana dane będą przetwarzane niezgodnie z prawem; lub dane powinny być usunięte;
5. W odniesieniu do żądania ograniczenia przetwarzania danych: gdy zauważy Pani/Pan, że dane są nieprawidłowe – możesz żądać ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych na okres pozwalający nam sprawdzić prawidłowość tych danych;
6. W odniesieniu do żądania przeniesienia danych, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody lub zawartej umowy.

Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Ochrony Danych Osobowych (adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00- 193 Warszawa

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione uprawnionym służbom i organom administracji publicznej, tylko jeśli przepisy ustaw to nakazują lub na to pozwalają.

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i będą przechowywane przez okres nieograniczony.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu określonym w przepisach RODO.

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA KANDYDOWANIE DO KCYŃSKIEJ RADY SENIORÓW

Ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko kandydata/teki), lat, zamieszkały /-ła (adres zamieszkania), oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Kcyńskiej Rady Seniorów. Ponadto oświadczam, iż korzystam z pełni praw publicznych oraz posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.

.....

Miejscowość, data oraz czytelny podpis Kandydata

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych Burmistrza Kcyni, ul. Rynek 23, 89-240 Kcynia, w celu przeprowadzenia wyborów do Kcyńskiej Rady Seniorów.

2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

3. Zapoznałem (- am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....

Miejscowość, data oraz czytelny podpis Kandydata

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, rada gminy, z własnej inicjatywy lub na wniosek zainteresowanych środowisk może utworzyć gminną radę seniorów. Gminna rada seniorów składa się z przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku.

Rada gminy powołując gminną radę seniorów nadaje statut określający tryb wyboru jej członków i zasady działania, dążąc do wykorzystania potencjału działających organizacji osób starszych oraz podmiotów działających na rzecz osób starszych, a także zapewnienia sprawnego sposobu wyboru członków gminnej rady seniorów.

W związku ze zwiększającą się liczbą osób starszych w Gminie Kcynia oraz coraz większą aktywnością tych osób na różnych polach działania zasadnym jest powołanie Kcyńskiej Rady Seniorów, która umożliwi budowanie dialogu, partnerstwa, integracji i współpracy między środowiskiem osób starszych a władzami lokalnymi.