

ZARZĄDZENIE NR 173/2019 BURMISTRZA KCYNI

z dnia 17 października 2019 r.

w sprawie utworzenia i funkcjonowania stałego dyżuru i służb dyżurnych w punktach kontaktowych na terenie Gminy Kcynia

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.t.j.2019.506 z późn. zm.) i § 8 ust.2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej Państwa (Dz.U.2004.219.2218) oraz w oparciu o Zarządzenie Nr 350/2016 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2016 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie kujawsko-pomorskim, **zarządzam, co następuje:**

§ 1.1. Ustala się zasady tworzenia i funkcjonowania Stałego Dyżuru Burmistrza Kcyni z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Kcyni, w celu:

- 1) zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchomienia realizacji zadań ujętych w Planie Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej oraz w Planie Operacyjnym Funkcjonowania Gminy Kcynia w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
- 2) zachowania ciągłości procesu kierowania i koordynowania przez Burmistrza Kcyni działaniami związanymi z realizacją zadań dotyczących osiągania wyższych stanów gotowości obronnej państwa, w tym stopni alarmowych i stopni alarmowych dla zagrożeń w cyberprzestrzeni.

§ 2.1. Stały dyżur uruchamia się:

- 1) w stanie stałej gotowości obronnej państwa - w celach szkoleniowych, kontrolnych lub sprawdzających:
 - a) na polecenie Burmistrza;
 - b) na polecenie organu upoważnionego do zarządzania kontrolą w zakresie określonym w upoważnieniu;
 - c) na polecenie Wojewody Kujawsko – Pomorskiego,
- 2) w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa - na polecenie Wojewody Kujawsko - Pomorskiego w celu przekazywania decyzji.

2. Polecenie o uruchomieniu stałego dyżuru, przekazywane będzie drogą telefoniczną, elektroniczną lub radiową.

§ 3.1. Dla osób pełniących stały dyżur należy opracować instrukcję w sprawie organizacji i działania stałego dyżuru, która chroniona musi być zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

2. Stały dyżur należy utrzymywać w aktualności i gotowości do pełnego rozwinięcia i podjęcia działań zgodnie z zapisami instrukcji.

3. Instrukcję należy uzgodnić z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

§ 4.1. W stałej gotowości obronnej państwa, kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Kcynia utworzą punkty kontaktowe, w celu umożliwienia wzajemnego komunikowania się w ramach Stałego Dyżuru Burmistrza Kcyni z Kadrami Kierowniczą tych jednostek w czasie poza służbowym.

2. Zasady organizacji punktów kontaktowych, określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Odpowiedzialnym za organizację i funkcjonowanie służby dyżurnej punktu kontaktowego oraz zabezpieczenie w niezbędne środki łączności i dokumenty w jednostkach organizacyjnych, czynią kierowników tych jednostek.

§ 5. Do czasu uruchomienia Stałego Dyżuru Burmistrza Kcyni, w czasie wolnym od pracy, obowiązki wynikające z działalności punktu kontaktowego, a w szczególności zabezpieczenie całodobowego obiegu informacji i komunikowania się w ramach Stałego Dyżuru Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w Bydgoszczy, wykonywane będzie przez punkt kontaktowy Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kcyni Sp. z o.o. utworzony na bazie Wodociągów Miejskich.

§ 6. Odpowiedzialnym za opracowanie i uzgodnienie dokumentacji oraz bieżącą aktualizację czynią pracownika ds. obronnych, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej Urzędu Miejskiego w Kcyni.

§ 7. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego i Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Kcyni.

§ 8. Tracą moc:

- 1) Zarządzenie Burmistrza Kcyni Nr 14/2017 z dnia 31 stycznia 2017 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania stałego dyżuru, służb dyżurnych i punktu kontaktowego na terenie Gminy Kcynia
- 2) Zarządzenie Burmistrza Kcyni z dnia 08 grudnia 2017 r. zmieniające zarządzenie Burmistrza Kcyni Nr 14/2017 z dnia 31 stycznia 2017 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania stałego dyżuru, służb dyżurnych i punktu kontaktowego na terenie Gminy Kcynia

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ KCYNI

Marek Szaruga

Załącznik: 1 na 1 ark.

Spisano i
formalnym i prawnym
Kcyni

Zasady organizacji punktu kontaktowego

1. Punkt kontaktowy utworzyć w stałej gotowości obronnej, w celu zabezpieczenia całodobowego obiegu informacji i komunikowania się ze Stałym Dyżurem Burmistrza Kcyni.
2. Osoba pełniąca dyżur w ramach punktu kontaktowego przyjmuje i odnotowuje w zeszycie punktu kontaktowego treść informacji i niezwłocznie przekazuje jej treść adresatowi lub osobie zastępującej.
3. Punkt kontaktowy wyposażać w:
 - a) wykaz osób funkcyjnych zawierający dane osobowe i teleadresowe,
 - b) wykaz jednostek i służb do komunikowania się i współpracy, zawierający numery telefonów,
 - c) zeszyt – brudnopis do zanotowania: treści informacji i czas jej przyjęcia, nazwisko nadawcy i przyjmującego informację oraz czas i nazwisko osoby, której przekazano informację.

BURMISTRZ KCYNI

Marek Szayuga