

## ZARZĄDZENIE NR 162/2017

### BURMISTRZA KCYNI

z dnia 6 października 2017 r.

#### **w sprawie powołania Gminnej Komisji - Urbanistyczno Architektonicznej w Kcyni, jako organu doradczego, oraz ustalenia regulaminu określającego jej organizację i tryb działania.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 8 ust. 3, 6, ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1073)

#### **Zarządzam, co następuje:**

§ 1. Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną w Kcyni, zwaną dalej Komisją, jako organ doradczy w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego, w następującym składzie:

- 1) Katarzyna Gimbut - Góralczyk - rekomendowana przez Północną Okręgową Izbę Urbanistów w Gdańsku,
- 2) Justyna Musiał - Szumska - rekomendowana przez Północną Okręgową Izbę Urbanistów w Gdańsku,
- 3) Janusz Pulikowski – architekt.

§ 2. Ustalam Regulamin określający organizację i tryb działania Komisji, o której mowa w § 1 w brzmieniu, jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 25/2014 Burmistrza Kcyni z dnia 13 lutego 2014 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Kcyni, jako organu doradczego, oraz ustalenia regulaminu określającego jej organizację i tryb działania.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Kcyni



Marek Szaruga

## REGULAMIN ORGANIZACJI I TRYBU DZIAŁANIA GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO - ARCHITEKTONICZNEJ W KCYNI

### § 1

1. Regulamin określa zasady działania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Kcyni powołanej przez Burmistrza Kcyni.
2. Komisja jest organem doradczym Burmistrza Kcyni w sprawach zagospodarowania przestrzennego.
3. Działalność Komisji opiera się na przepisach ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1073)

### § 2

Zakres działania Komisji, jako organu doradczego w sprawach zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego obejmuje:

- 1) opiniowanie projektów studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz zmian w studium,
- 2) opiniowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz zmian planów miejscowych,
- 3) opiniowanie analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy,
- 4) na wniosek Burmistrza Komisja wydaje opinię w sprawach innych opracowań studialno – projektowych, interpretacji miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

### § 3

1. Komisja ma charakter stały.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, wyłoniony w drodze głosowania, spośród członków Komisji na pierwszym posiedzeniu.
3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, wybrany w głosowaniu członek Komisji.
4. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
  - 1) organizowanie posiedzeń Komisji,
  - 2) podział między członków Komisji zadań i prac podejmowanych w ramach działalności Komisji,
  - 3) nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji Komisji,
  - 4) informowanie Burmistrza Kcyni o realizacji zadań Komisji oraz o problemach związanych z jej pracą,
  - 5) reprezentowanie Komisji na zewnątrz,
  - 6) podpisywanie opinii w imieniu Komisji.
5. Komisja obraduje w siedzibie Urzędu Gminy Kcynia, na posiedzeniach zwoływanych przez jego Przewodniczącego. Urząd zapewnia obsługę administracyjną i techniczną Komisji.
6. W uzasadnionych przypadkach Komisja może dokonać wizji w terenie lub obradować poza siedzibą Urzędu.

### § 4

1. W obradach komisji uczestniczą bez prawa głosu przy podejmowaniu decyzji:
  - 1) Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej,
  - 2) pracownik ds. planowania i zagospodarowania przestrzennego w Referacie Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej.

### § 5

1. Członkowie Komisji, niebędący pracownikami Urzędu Gminy Kcynia otrzymują wynagrodzenie na podstawie odrębnej umowy cywilnoprawnej.
2. Udział w posiedzeniach Komisji pracowników Urzędu Miejskiego w Kcyni jest nieodpłatny.

§ 6

Przewodniczący Komisji, przekazuje członkom Komisji projekt porządku posiedzenia oraz w miarę potrzeb materiały niezbędne dla sprawnej pracy Komisji, na 6 dni przed planowanym terminem posiedzenia.

§ 7

Na posiedzenia Komisji mogą być zapraszani przedstawiciele innych organów i instytucji, a także autorzy i koreferenci opracowań rozpatrywanych na tych posiedzeniach.

§ 8

1. W pracach Komisji, w razie potrzeby uczestniczyć mogą doradcy i rzeczoznawcy.
2. Doradcy i rzeczoznawcy przedstawiają na wniosek Komisji swoje opinie, ekspertyzy na piśmie, najpóźniej na 10 dni przed terminem posiedzenia Komisji oraz biorą udział w jej pracach z głosem doradczym.
3. Opracowane na piśmie opinie lub ekspertyzy powinny być złożone w Urzędzie Miejskim w Kcyni.

§ 9

1. Tematykę i terminy posiedzeń – uwzględniając zgłoszone problemy oraz listę osób zaproszonych do uczestnictwa w posiedzeniu ustala Przewodniczący Komisji, informując o tym Burmistrza.
2. Zawiadomienia członków Komisji o terminie posiedzenia oraz zaproszenia osób przewidzianych do udziału w posiedzeniach Komisji należy dostarczyć, co najmniej 6 dni przed planowanym terminem posiedzenia.

§ 10

1. Dokumentację prac Komisji prowadzi sekretarz wybrany spośród członków komisji na pierwszym posiedzeniu.
2. Sekretarz Komisji odpowiedzialny jest za sporządzenie protokołu z posiedzenia komisji.
3. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 11

1. Komisja sporządza opinie w formie przewidzianej w ustawie z dnia 23 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1073).
2. Członkowie Komisji obecni na posiedzeniu podpisują listę obecności.
3. Quorum Komisji stanowi minimum dwóch członków Komisji.
4. Dla ważności uchwał wymagana jest obecność, co najmniej dwóch członków Komisji.

§ 12

1. W przypadku, gdy członek Komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania, na czas dyskusji w tym zakresie podlega wyłączeniu z prac Komisji i nie bierze udziału w głosowaniu.
2. Z przebiegu posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie.
3. W przypadku, gdy Komisja na posiedzeniu rozpatruje więcej niż jedno zagadnienie, protokół sporządza się z całości posiedzenia, a opinie dla każdego zagadnienia oddzielnie.

§ 13

Posiedzenia Komisji zwoływane będą doraźnie w zależności od potrzeb.

**BURMISTRZ KCYNI**  
  
**Marek Szaruga**