

Wnioskodawca:

imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy	
adres (ulica z numerem posesji / miejscowość)	
adres (kod pocztowy)	adres (miejscowość / poczta)
pełnomocnik (imię i nazwisko)*	
adres (ulica z numerem posesji / miejscowość)*	
adres (kod pocztowy)*	adres (miejscowość / poczta)*

* pola niewymagane

_____, dnia _____ r.

miejsowość	data
Potwierdzenie wpływu: pieczęć wpływu do kancelarii z datą i podpisem pracownika	
Dekretacja wniosku: wypełnia Burmistrz / Z-ca Burmistrza / Sekretarz / Kierownik Referatu	
Oznaczenie sprawy (RI): wypełnia pracownik merytoryczny (RI)	



Burmistrz Kcyni
ul. Rynek 23
89-240 Kcynia

Wniosek o przeniesienie decyzji na rzecz innej osoby

- Decyzja o warunkach zabudowy
 Decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego

Na podstawie art. 63 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz.U. z 2022 r. poz. 503 ze zm. – dalej: upzp) **wnoszę o przeniesienie ww. decyzji:**

decyzja nr:

z dnia:

znak sprawy:

--	--	--

dla inwestycji polegającej na:

--

zlokalizowanej na terenie działki / działek nr:

położonej / położonych w miejscowości (obręb):

--	--

<u>wydanej dla</u> (imię nazwisko / nazwa):	<u>na rzecz</u> (imię nazwisko / nazwa):
adres:	adres:
Oświadczenie strony, dla której decyzja została wydana: Ja, niżej podpisany, oświadczam, że wyrażam zgodę na przeniesienie ww. decyzji <u>na rzecz</u> osoby wskazanej obok. >	Oświadczenie strony, na rzecz której następuje przeniesienie: Ja, niżej podpisany, oświadczam, że przejmuję wszystkie warunki zawarte w ww. decyzji, <u>wydanej dla</u> osoby wskazanej obok.
data i podpis strony przenoszącej / pełnomocnika	data i podpis strony przejmującej / pełnomocnika

1. Załączniki do wniosku:

- pełnomocnictwo imienne udzielone przez stronę przenoszącą decyzję wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w kwocie **17,00 zł** – wpłata na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Kcyni: 02 8166 0009 0000 0198 2000 0016
- pełnomocnictwo imienne udzielone przez stronę przejmującą decyzję wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w kwocie **17,00 zł** – wpłata na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Kcyni: 02 8166 0009 0000 0198 2000 0016
- dowód uiszczenia opłaty za czynności urzędowe od przeniesienia decyzji na rzecz innej osoby, zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j.: Dz.U. z 2022 r. poz. 2142 ze zm. – dalej: uos) w kwocie **56,00 zł** * – wpłata na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Kcyni: 02 8166 0009 0000 0198 2000 0016

Składam wniosek oraz potwierdzam zapoznanie się
z informacją **RODO** – **na odwrocie:**

--

data oraz podpis wnioskodawcy / pełnomocnika

Pouczenie:

W razie stwierdzenia **braków formalnych wniosku, organ I instancji wezwie wnioskodawcę** w trybie art. 64 §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 ze zm.) **do uzupełnienia braków w terminie co najmniej 7 dni**, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administrator:

Administratorem Państwa danych osobowych jest **Burmistrz Kcyni**, zwany dalej: "**Administratorem**", z siedzibą w Kcyni, ul. Rynek 23, tel.: +48 52 589 37 20 wew. 4, e-mail: iod@kcynia.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych (IOD):

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych. Może się Pan(i) z nim kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani(a) danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

Adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych, ul. Rynek 23, 89-240 Kcynia

Adres e-mail: iod@kcynia.pl.

Dane kontaktowe IOD dostępne są także na stronie internetowej Gminy Kcynia – www.kcynia.pl – w zakładce: Kontakt > RODO.

3. Informacja o wymogu podania danych i o ewentualnych konsekwencjach ich niepodania:

Podanie przez Panią(a) danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości rozpatrzenia złożonego wniosku.

4. Cel przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Pani(a) dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz.U. z 2022 r. poz. 503 ze zm.), oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 ze zm.), którym jest rozpatrzenie wniosków w sprawach:

- wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub decyzji o warunkach zabudowy,
- zmiany decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub decyzji o warunkach zabudowy,
- **przeniesienia powyższych decyzji na rzecz innego podmiotu,**
- wydania wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kcynia,
- wydania zaświadczeń i informacji w zakresie planowania przestrzennego,
- innych, dotyczących postępowań prowadzonych w ww. sprawach.

5. Informacja o odbiorcach danych:

W związku z przetwarzaniem danych, w celu wskazanym powyżej, Pani(a) dane osobowe mogą być udostępniane:

- podmiotom upoważnionym na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
- podmiotom, które przetwarzają Pani(a) dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

6. Informacja o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:

Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani(a) danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. Informacja o okresie przechowywania danych:

Pani(a) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów oraz zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (t.p.: Dz.U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.).

8. Informacja o przysługujących prawach:

W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych

- przysługuje Pani(u):
 - na podstawie art. 15 RODO: prawo dostępu do danych osobowych Pani(a) dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO: prawo do sprostowania Pani(a) danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO: prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan(i), że przetwarzanie danych osobowych Pani(a) dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani(u):
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO: prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani(a) danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dodatkowo informujemy, iż wszystkie informacje dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych przez Gminę Kcynia znajdują się **na stronie internetowej:** <http://mst-kcynia.rbp.mojregion.info/informacja-o-przetwarzaniu-danych-osobowych/>, a także **na stanowisku ds. planowania przestrzennego.**

*** Informacja dot. opłaty skarbowej:**

- **Stronami w postępowaniu o przeniesienie decyzji są jedynie podmioty, między którymi my być dokonane jej przeniesienie.**
- Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2 uos nie podlega opłacie skarbowej dokonanie czynności urzędowej w sprawach budownictwa mieszkaniowego.
- Na podstawie art. 7 uos zwalnia się z opłaty skarbowej: jednostki budżetowe, jednostki samorządu terytorialnego oraz organizacje pożytku publicznego, jeżeli składają wniosek o wydanie pozwolenia wyłącznie w związku z nieodpłatną działalnością pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz osoby, które dokonując zgłoszenia lub składając wniosek o dokonanie czynności urzędowej albo wniosek o wydanie zaświadczenia lub zezwolenia, albo składając dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury, albo jego odpis, wypis lub kopię, przedstawią zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa.