

**ZARZĄDZENIE NR 29.2017**

**BURMISTRZA KCYNI**

z dnia 17 marca 2017 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie powierzenia funkcji dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Czochralskiego w Kcyni**

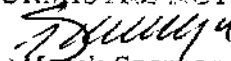
Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) w związku z art. 36a ust. 1, 2 i 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. - o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Zmienia się Zarządzenie Burmistrza Kcyni nr 95/2013 z dnia 23 maja 2013 r. w sprawie powierzenia funkcji dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Czochralskiego w Kcyni w ten sposób, iż załącznik otrzymuje brzmienie określone załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ KCYNI

  
Marek Szaruga

Załącznik do Zarządzenia Nr 29.2017

Burmistrza Keyni

z dnia 17 marca 2017 r.

### **PEŁNOMOCNICTWO**

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016, poz. 446 ze zm.)

**udzielam**

**Panu Michałowi Poczobuttowi**

**Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Jana Czochralskiego w Keyni**

pełnomocnictwa do:

1. Dokonywania jednoosobowego w imieniu Burmistrza Keyni czynności prawnych w zakresie zwykłego zarządu w związku z działalnością kierowanej jednostki.

2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności upoważnienie do:

1) Kierowania działalnością szkoły i reprezentowania jej na zewnątrz, w tym występowania w sprawach dotyczących funkcjonowania i wykonywania przez szkołę jej zadań statutowych przed wszystkimi organami administracji samorządowej i rządowej, bankami, urzędami, przedsiębiorstwami i innymi jednostkami organizacyjnymi oraz osobami fizycznymi.

2) Dysponowania przyznanymi szkole w budżecie gminy środkami finansowymi zgodnie z planem finansowym szkoły, w tym do zawierania umów do zapewnienia realizacji zadań statutowych szkoły i prawidłowego funkcjonowania jednostki.

3) Organizowania obsługi finansowej i gospodarczej szkoły.

4) Zagospodarowania lub likwidacji składników rzeczowych majątku ruchomego szkoły.

3. Pełnomocnictwo nie obejmuje czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, w tym zbywania nieruchomości, zaciągania pożyczek, czynienia darowizn.

4. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest zgoda Burmistrza Keyni.

5. Pełnomocnictwo ważne jest do odwołania, nie dłużej niż przez czas pełnienia funkcji Dyrektora tj. do 31 sierpnia 2018 r.

BURMISTRZ KEYNI  
  
Marek Szaruga